

Số: /KH-STP

Đắk Lắk, ngày tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Vận hành thử nghiệm Phần mềm “Quản lý cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính” trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk

Triển khai thực hiện Quyết định số 2135/QĐ-UBND ngày 07/8/2024 của UBND tỉnh về việc phê duyệt đề cương và dự toán chi tiết “Trang bị phần mềm quản lý cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk”; Sở Tư pháp đã ban hành Kế hoạch số 34/KH-STP ngày 22/5/2025 và Kế hoạch số 02/KH-STP ngày 30/7/2025 của Sở Tư pháp về tập huấn và chuyển giao công nghệ Phần mềm “Quản lý cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính” trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk; đồng thời, phối hợp với Công ty TNHH Phát triển và Chuyển giao phần mềm (Dtsoft) tổ chức tập huấn, chuyển giao Phần mềm cho các đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh và đã hoàn thành theo kế hoạch. Để đảm bảo việc vận hành, khai thác, sử dụng Phần mềm “Quản lý cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính” trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk được thông suốt, đạt hiệu quả, đúng mục đích, yêu cầu, Sở Tư pháp ban hành kế hoạch vận hành thử nghiệm Phần mềm “Quản lý cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính” trên địa bàn tỉnh (sau đây gọi tắt là Phần mềm), cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá khả năng vận hành thực tế của Phần mềm, bảo đảm tính ổn định, an toàn, bảo mật trước khi đưa vào vận hành chính thức.
- Xác định mức độ Phần mềm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong công tác xử phạt vi phạm hành chính tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh.
- Tiếp nhận, tổng hợp phản ánh khó khăn, vướng mắc trong quá trình sử dụng để làm cơ sở điều chỉnh, hoàn thiện Phần mềm.

2. Yêu cầu

- Tổ chức triển khai nghiêm túc, đồng bộ: Các đơn vị, địa phương được cấp tài khoản phải tham gia vận hành thử theo đúng tiến độ và nội dung vận hành.

- Bảo đảm chất lượng dữ liệu: Thông tin, số liệu nhập vào hệ thống phải chính xác, đầy đủ, phản ánh đúng tình hình thực tiễn tại đơn vị, địa phương.

- Có sự phối hợp chặt chẽ, kịp thời giữa Sở Tư pháp, Công ty Dtsoft và các đơn vị, địa phương có liên quan để xử lý ngay các lỗi phát sinh, không để gián đoạn trong quá trình thử nghiệm.

- Thực hiện nghiêm quy định về bảo mật, không để lộ, lọt dữ liệu, đảm bảo quyền truy cập được phân cấp hợp lý.

- Thực hiện chế độ báo cáo, giám sát: Các đơn vị, địa phương có trách nhiệm báo cáo kết quả vận hành thử nghiệm về Sở Tư pháp để theo dõi, giám sát, kịp thời tổng hợp, đánh giá kết quả vận hành thử nghiệm.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Nội dung vận hành thử nghiệm Phần mềm

a) Nhập hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính do các chức danh thuộc thẩm quyền xử phạt của đơn vị, địa phương vào hệ thống phần mềm theo quy trình xử phạt vi phạm hành chính (lập biên bản, ban hành quyết định xử phạt, theo dõi thi hành, cưỡng chế...) nhằm kiểm tra khả năng tiếp nhận, xử lý dữ liệu của hệ thống, cụ thể:

- Hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính phát sinh từ ngày 01/7/2025 đến hết thời gian vận hành thử nghiệm.

- Đối với các hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính thực hiện trước ngày 01/7/2025, có liên quan đến việc giải quyết vụ việc hiện nay thì có thể cập nhật để đảm bảo truy cập thông suốt trong quá trình giải quyết.

b) Thực hiện phân quyền và quản lý người dùng bảo đảm phù hợp với cơ cấu tổ chức và nhiệm vụ của từng đơn vị, địa phương.

c) Thực hiện các thao tác chỉnh sửa, xóa, tìm kiếm dữ liệu để đánh giá tính linh hoạt, khả năng hỗ trợ quản lý hồ sơ của Phần mềm.

d) Kiểm tra, đánh giá việc lập và in ấn các loại biểu mẫu, trích xuất dữ liệu báo cáo thống kê,...

2. Thời gian vận hành thử nghiệm Phần mềm

- Thời gian vận hành thử: Từ ngày **01/10/2025 đến 31/10/2025**.

- Địa chỉ Phần mềm: <https://xlvphc.daklak.gov.vn>.

- Tài khoản đăng nhập và mật khẩu: Đã cấp cho các đơn vị, địa phương để vận hành thử tại Hội nghị tập huấn do Sở Tư pháp tổ chức (*có danh sách tài khoản kèm theo Kế hoạch này*).

Lưu ý: Các đơn vị, địa phương thực hiện đổi mật khẩu ngay khi đăng nhập lần đầu để đảm bảo an toàn, bảo mật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của các Sở, ngành, địa phương

- Phân công cán bộ, công chức thực hiện vận hành thử nghiệm Phần mềm tại đơn vị, địa phương mình theo nội dung vận hành thử nghiệm và thời gian vận hành nêu tại Kế hoạch này.

- Tổng hợp kết quả vận hành thử nghiệm và báo cáo bằng văn bản gửi về Sở Tư pháp **trước ngày 06/11/2025**.

2. Trách nhiệm của Công ty Dtsoft

- Bảo đảm duy trì hạ tầng kỹ thuật, hệ thống máy chủ, cơ sở dữ liệu của Phần mềm hoạt động thông suốt, ổn định trong suốt thời gian vận hành thử nghiệm.

- Thực hiện giám sát kỹ thuật, kịp thời phát hiện, xử lý hoặc phối hợp xử lý sự cố phát sinh, không để gián đoạn việc khai thác, sử dụng của các đơn vị, địa phương.

- Tiếp nhận, tổng hợp các ý kiến phản ánh, góp ý của người sử dụng; từ đó, phối hợp với Sở Tư pháp nghiên cứu, đề xuất phương án chỉnh sửa, hoàn thiện Phần mềm.

- Phối hợp tập huấn, hỗ trợ kỹ thuật trực tiếp hoặc từ xa cho các đơn vị khi có yêu cầu.

3. Văn phòng Sở Tư pháp chủ trì, phối hợp với Công ty Dtsoft kiểm tra, đảm bảo về điều kiện, thủ tục thực hiện dự án.

4. Phòng Nghiệp vụ 5 Sở Tư pháp có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc các đơn vị, địa phương quá trình vận hành thử nghiệm, kịp thời rà soát phát hiện những thiếu sót của Phần mềm, phối hợp với Công ty Dtsoft khắc phục những thiếu sót; tổng hợp kết quả vận hành thử nghiệm từ các đơn vị, địa phương báo cáo Giám đốc Sở.

Căn cứ nội dung kế hoạch, Sở Tư pháp đề nghị các đơn vị, địa phương có liên quan phối hợp triển khai thực hiện. Trong quá trình vận hành thử nghiệm,

nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị phản ánh kịp thời về Sở Tư pháp (liên hệ đồng chí Hoàng Thị Hiền, chuyên viên Phòng Nghiệp vụ 5, số điện thoại 0901918561 hoặc đồng chí Phan Duy Khanh - kỹ thuật viên Công ty DTsoft, số điện thoại 0905193305) để được hướng dẫn, hỗ trợ.

Trên đây là Kế hoạch vận hành thử nghiệm Phần mềm “Quản lý cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính” trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk của Sở Tư pháp./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (thay báo cáo);
- Giám đốc Sở;
- Các Sở, ngành liên quan;
- UBND các xã, phường;
- Công an các xã, phường;
- Công ty Dtsoft;
- VP Sở (để phối hợp);
- Lưu: VT, NV5_H.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phan Thị Hoa